



SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przeprowadzenie szkoleń dla nauczycieli.

I. Szkolenia prowadzone dla 9 nauczycieli

II. Tematyka szkoleń obejmuje:

II. 1., Wykorzystanie w nauczaniu e-podręczników” (dla 9 nauczycieli ; 16 godzin)

II.2 „Przygotowanie nauczycieli do prowadzenia procesu indywidualizacji pracy z uczniem ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w tym wsparcia ucznia młodszego , rozpoznawania potrzeb rozwojowych, edukacyjnych i możliwości psychofizycznych uczniów i efektywnego stosowania pomocy dydaktycznych w pracy (dla 9 nauczycieli ; 60 godzin)

I szkolenie zakres tematyczny : Budowa i treści e-podręczników, sposoby wykorzystywania e-podręczników i e-zasobów.

1. Miejsce przeprowadzenia szkoleń: Szkoła Podstawowa w Rudce Kozłowieckiej
2. Wykonawca nie ponosi żadnych kosztów wynajmu sal w w/w szkole.
3. Termin realizacji:

I szkolenia do dnia 31.12.2018 r.

II szkolenie zakres tematyczny: ABC autyzmu, metody terapii i formy wsparcia dziecka z autyzmem , trening umiejętności społecznych, orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego ze względu na autyzm, orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego ze względu na autyzm, orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego ze względu na autyzm.

1. Miejsce przeprowadzenia szkoleń: Szkoła Podstawowa w Rudce Kozłowieckiej
2. Wykonawca nie ponosi żadnych kosztów wynajmu sal w w/w szkole.
3. Termin realizacji:

II szkolenie do dnia 30.06.2019 r.

III. Miejsce przeprowadzenia szkoleń wskazane przez wykonawcę.

IV. Informacje dodatkowe dotyczące szkoleń:

1. Przez jedną godzinę należy rozumieć: 60 minut - 45 minut zajęć edukacyjnych oraz 15 min. przerwy, przy czym długość przerwy może być ustalona w sposób elastyczny.
2. Szkolenie musi być realizowane w oparciu o harmonogram i program szkolenia zaakceptowany przez Zamawiającego. Wykonawca przedkłada do Zamawiającego, celem akceptacji, program i harmonogram realizacji szkolenia, na co najmniej 7 dni kalendarzowych przed planowanym terminem rozpoczęcia szkolenia.
3. Program zajęć powinien zawierać:
 - o nazwę i zakres szkolenia, o czas trwania i sposób organizacji szkolenia, o wymagania wstępne dla uczestników, o cel szkolenia,
 - o plan szkolenia określający tematy zajęć edukacyjnych oraz ich wymiar, o opis treści szkolenia w zakresie poszczególnych zajęć edukacyjnych.
4. Wszyscy uczestnicy po zakończeniu kursu otrzymują zaświadczenia o jego ukończeniu zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 5 do rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz. U. z 2014 r. poz. 622) Ministra Edukacji Narodowej w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz. U. z 2014 r. poz. 622).
5. Wykonawca zapewnia:
 - o niezbędny sprzęt wymagany do należytego wykonania niniejszego zamówienia, o materiały zużywalne niezbędne do przeprowadzenia zajęć praktycznych,
6. Wykonawca opracuje materiały szkoleniowe na zajęcia teoretyczne (skrypty, prezentacje, itp.) i przedłoży Zamawiającemu w terminie na 4 dni przed rozpoczęciem zajęć.
7. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić materiały szkoleniowe po 1 egzemplarzu dla każdego uczestnika kursu oraz egzemplarz w wersji elektronicznej do dokumentacji prowadzonej przez Zamawiającego.
8. Wszystkie materiały opracowane przez Wykonawcę winny zostać oznakowane logotypami: Unia Europejska, Fundusze Europejskie Program Regionalny, zgodnie z wytycznymi w zakresie informacji i promocji.
9. W ramach realizacji zadania, Wykonawca zobowiązany będzie do prowadzenia następującej dokumentacji:
 - o list obecności na zajęciach, które muszą być oznaczone logotypami, zgodnie z wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów w ramach EFS i RPO WL 2014-2020, o list odbioru materiałów szkoleniowych, które muszą być oznaczone logotypami, zgodnie z wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów w ramach EFS i RPO WL 2014-2020, o dokumentacji fotograficznej z realizowanych zajęć.