**Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych (w związku naborem na wolne stanowisko urzędnicze, w tym kierownicze stanowisko urzędnicze)**

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gminny Ośrodek Administracyjny Szkół w Niemcach (dalej: GOASz), ul. Lubelska 121, 21-025 Niemce, tel. 81 756 16 19, e-mail: goasz@niemce.pl
2. We wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania
z praw związanych z przetwarzaniem tych danych można skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych drogą elektroniczną: iod.goasz@niemce.pl lub pisemnie na adres Administratora.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia rekrutacji na wolne stanowisko pracy na podstawie ustawy z dnia z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy oraz ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych w związku z realizacją obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c) RODO). Podanie innych danych w zakresie nieokreślonym przepisami prawa, zostanie potraktowane jako zgoda na przetwarzanie tych danych osobowych. Wyrażenie zgody w tym przypadku jest dobrowolne, a zgodę tak wyrażoną można odwołać w dowolnym czasie.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa, a także inne podmioty, które na podstawie stosownych umów przetwarzają dane osobowe, w tym: dostawcy usług informatycznych. Dane osobowe w postaci imienia, nazwiska i miejsca zamieszkania osoby wyłonionej do zatrudnienia zostaną zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres do zakończenia procedury
rekrutacyjnej, a następnie przez okres wynikający z ustawowo wymaganego okresu
utrzymania danych, w innym przypadku nie będą przetwarzane po ustaniu celu
przetwarzania. W przypadku zatrudnienia dokumenty aplikacyjne zostaną dołączone do
akt osobowych pracownika i będą przechowywane przez okres wymagany przepisami
prawa.
6. Podane przez Panią/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do decyzji opartej na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu ani nie zostaną przekazane do państwa trzeciego (poza obszar Unii Europejskiej, Islandii, Norwegii i Lichtensteinu) lub organizacji międzynarodowej.
7. Ma Pani/Pan prawo:
8. do dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
9. do sprostowania (poprawiania) swoich danych, jeśli są błędne lub nieaktualne,
10. do żądania usunięcia danych osobowych, w przypadkach przewidzianych przez prawo;
11. do żądania ograniczenia lub wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, w przypadkach przewidzianych przez prawo;
12. w każdym momencie wycofać zgodę bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody;
13. wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa) w przypadku nieprawidłowego przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
14. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 221 Kodeksu pracy jest niezbędne, aby uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym. Podanie przez Panią/Pana innych danych jest dobrowolne.